

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z rozpoczęciem procedury o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. **"Karpaty na widelcu"**, prowadzonej na podstawie art. 11 ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024.1320 t.j.), Zamawiający – Estrada Rzeszowska zaprasza do złożenia oferty.

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

- 1) Adres Zamawiającego: **Estrada Rzeszowska** z siedzibą w Rzeszowie przy ul. Jagiellońskiej 24, 35 – 025 Rzeszów wpisana do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Prezydenta Miasta Rzeszowa pod numerem RIK: 04, NIP: 813-02-69-058, REGON: 000279806
- 2) Adres internetowy: www.estrada.rzeszow.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia:

a) Przedmiotem zapytania jest zapewnienie przez oferenta usługi ochrony fizycznej osób i mienia realizowanej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r., poz. 1995), ustawy z dnia 20 marca 2009r. o bezpieczeństwie imprez masowych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 2171, z 2021 r. poz. 2490) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z 30 sierpnia 2011r. w sprawie wymogów, jakie powinny spełniać Kierownik do spraw bezpieczeństwa, służby porządkowe i służby informacyjne (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz.1347) **a także przygotowanie kompletnej, profesjonalnej i zaakceptowanej przez Zamawiającego dokumentacji dotyczącej zabezpieczenia imprezy masowej opisanej w pkt 2 lit. b) niniejszego zapytania**, podpisanej przez osobę posiadającą wymagane przepisami prawa uprawnienia (**instrukcja ppoż.**) – termin przygotowania dokumentacji do 24.07.2026 r.

b) Przedmiotem ochrony fizycznej osób i mienia podczas imprezy pn: Karpaty na widelcu będą następujące obiekty zlokalizowane na terenie miasta Rzeszowa:

- scena na rzeszowskim Rynku
- ogrodzony teren imprezy
- artyści, sprzęt techniczny, muzyczny, elektroniczny w ww. miejscach i innych miejscach wskazanych przez Zamawiającego podczas imprezy.

Wydarzenie Karpaty na widelcu rozpocznie się w dniu 18.09.2026 r. o godzinie 14:00 i zakończy 20.09.2026 r. o godzinie 21:00. **Impreza masowa - Koncert Główny odbędzie się w godzinach 18:30-21:00.**

c) przewidywana liczba uczestników **imprezy masowej**: około 1000 osób.

d) Szczegółowy zakres usługi określa załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

e) Wykonawca zobowiązany jest dokonywać aktualizacji Planu Ochrony na każde wezwanie Zamawiającego.

f) Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia kierownika do spraw bezpieczeństwa, który będzie reprezentował Zamawiającego w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa osobom uczestniczącym w wydarzeniach

g) Wykonawca oświadcza, iż posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie ochrony osób i mienia (w tym obejmujące szkody związane z ochroną imprez masowych) i zobowiązuje się utrzymywać to ubezpieczenie przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy. Minimalna suma gwarancyjna ubezpieczenia wynosi **20 000 EURO** (co po przeliczeniu wg kursu z dnia 20.07.2026 wynosi **86 735,40 zł**)

3. Wymagany termin realizacji umowy:

- Dokumentację zabezpieczenia imprezy masowej (w 6 egzemplarzach) należy przygotować w porozumieniu z Zamawiającym i dostarczyć do Estrady Rzeszowskiej do dnia **26.07.2026 r. do godz. 12.00**

- ochronę osób i mienia należy zrealizować zgodnie z załączonym do umowy harmonogramem w dniach 18-20.09.2026 r.

4. Informacje o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3) ustawy o szczegółowych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczegółowych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka,



o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczegółowych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Lista osób i podmiotów, wobec których są stosowane środki jest prowadzona przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych. Lista jest publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych. Lista zawiera oznaczenie osoby

lub podmiotu, wobec których stosuje się środki, o których mowa w art. 1 ustawy, wraz z rozstrzygnięciem, który z tych środków ma do nich zastosowanie.

Wykonawca może zostać wykluczony na każdym etapie prowadzonego postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o braku podstaw wykluczenia.

6. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Zamawiający będzie ocenił ważne, niepodlegające odrzuceniu oferty według następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Wskaźnik oceny	Waga	Maksymalna liczba pkt.
	Cena	C	100%	100 pkt

Punkty przyznawane za podane kryterium będą liczone w sposób następujący:

Cena

$$C = (C_{\min.}/C_{\text{of.}}) * 100 * \text{waga}\%$$

gdzie:

C – ocena w kryterium „Cena”,

$C_{\min.}$ – najniższa cena spośród ważnych, niepodlegających odrzuceniu ofert,

$C_{\text{of.}}$ – cena podana w ofercie badanej

Oferta z maksymalną liczbą przyznanych punktów (w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą, a pozostałe oferty będą sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.



7. Oferta winna zawierać następujące dokumenty:

1) Formularz oferty zgodnie z Załącznikiem Nr 2.

Ponadto wraz z ofertą należy złożyć:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- 2) koncesja MSWiA na prowadzenie działalności w zakresie ochrony osób i mienia.
- 3) Pisemne oświadczenie Oferenta odnośnie do ilości zatrudnianych przez niego kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej,
- 4) Pisemne oświadczenie Oferenta zawierającego wykaz ilościowy i jakościowy posiadanego sprzętu łącznościowego umożliwiającego profesjonalne wykonanie przedmiotu zapytania ofertowego.
- 5) Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy).

Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. Wyjaśnienia/zmiana treści Zaprośzenia do złożenia oferty:

- 1) Uczestnik postępowania może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego **w terminie do dnia 22.07.2026 r.** na adres: **sekretariat@estrada.rzeszow.pl**, podając tytuł wiadomości: Pytania do zapytania ofertowego – festiwal Karpaty na widelcu.
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu, o którym mowa w pkt 1) powyżej, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania
- 3) Ewentualna zmiana pierwotnie ustalonego terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt 1) powyżej, po upływie którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego bez rozpoznania.
- 4) Wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wraz z odpowiedziami Zamawiający przesyła wszystkim Wykonawcom.

9. Opis przygotowania załączonych do oferty dokumentów:

- 1) Oferta winna być sporządzona w jednym egzemplarzu, na formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Zaprośzenia.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do wyjaśnienia treści złożonej oferty lub do uzupełnienia i wyjaśnienia dokumentów wymaganych wraz z ofertą.
- 3) Formularz oferty oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, uprawnionego do reprezentowania zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.

4) Sposób składania oferty:

- a. oferta może zostać sporządzona przez uprawnioną do tego osobę w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, lub dokument jako cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i następnie przesłana na wskazany w ogłoszeniu adres e-mail;
 - b. oferta może zostać również sporządzona poprzez cyfrowe odwzorowanie (np. skanu), uprzednio przygotowanego i podpisanego w formie pisemnej dokumentu i następnie przesłanego na wskazany w ogłoszeniu adres e-mail.
- 5) Jeżeli Formularz oferty i załączniki zostaną podpisane przez ustanowionego pełnomocnika, jest on zobowiązany do przedłożenia dokumentu potwierdzającego jego uprawnienia do składania oferty (pełnomocnictwo).
- 6) W przypadku składania ofert przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, a to w formie spółki cywilnej, wymaga się załączenia do oferty dokumentu, z którego wynikać będzie umocowanie do samodzielnej reprezentacji spółki danego wspólnika spółki albo pełnomocnictwa. Zamawiający informuje, iż umocowanie do podpisania oferty nie zastępuje ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego będących spółką cywilną (jeśli dotyczy).
- 7) Oferty, które wpłyną po upływie terminu wyznaczonego w niniejszym zapytaniu ofertowym nie będą rozpatrywane i podlegać będą odrzuceniu.

10. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:

- 1) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia.
- 2) Cena dla przedmiotu zamówienia może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty, winny być od razu ujęte w obliczaniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację przedmiotu zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń i innych działań w celu jej określenia.
- 3) Cena oferty jest cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
- 4) Do ceny należy doliczyć obowiązujący podatek VAT od towarów i usług, oraz pozostałe koszty związane z realizacją umowy. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

11. Miejsce i termin złożenia oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 22.07.2026 do 12:00 w wersji elektronicznej na adres: sekretariat@estrada.rzeszow.pl
- 2) Otrzymanie oferty w w/w formie z zachowaniem wyznaczonego terminu będzie potraktowane jako spełnienie warunku dotrzymania terminu złożenia oferty.

12. Osoby uprawnione do kontaktów:

Małgorzata Krużel tel. 17 853 80 04

e-mail: sekretariat@estrada.rzeszow.pl

13. Informacja dotycząca zawarcia umowy:

- 1) Po wyborze oferty, z Wykonawcą zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik do niniejszego Zaproszenia.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcą, który zaoferuje najkorzystniejszą cenę.

14. Zamawiający zastrzega sobie prawo w każdym czasie do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn, w szczególności, gdy środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości zamówienia nie zostaną mu przyznane.

15. Regulamin dotyczący prowadzonego postępowania dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: estrada.rzeszow.pl

16. Informacje wynikające z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), dalej "RODO" – Stanowi Załącznik nr 6 do nin. Zaproszenia **„Klauzula Informacyjna zamawiającego o przetwarzaniu danych dla uczestników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, do którego nie ma zastosowanie ustawa Prawo zamówień publicznych, wykonawców oraz innych osób, których dane osobowe pozyskano w związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia bądź w związku z realizacją zamówienia przez wykonawcę”.**

Załączniki:

- 1) Załącznik Nr 2 – Formularz Oferty
- 2) Załącznik Nr 3 – Wzór umowy